



Assistenz für den Bereich Operations (m/w/d)

Frankfurt am Main | Kauffrau/-mann für Büromanagement | Voll- oder Teilzeit

WER SIND WIR?

Die IMAXXAM Asset Management GmbH ist ein bundesweit tätiger unabhängiger Partner für Asset- und Portfolio Management. Wir legen Immobilienfonds für namhafte institutionelle Investoren auf. An den Standorten Frankfurt, Gießen, München und Berlin entwickeln wir mit unserem interdisziplinären Team gemeinsam mit unseren Partnern und Investoren ganzheitliche Immobilienkonzepte: von der Transaktion von small- bis mid-sized Assets, über Portfolio- und Asset-Management bis hin zur Steuerung des Property Managements. Dabei legen wir unseren Fokus stets auf die Schaffung nachhaltiger Werte. 2024 umfasst unser Portfolio mehr als 70 Gewerbe- und Wohnobjekte mit einem Gesamtportfoliowert von EUR 1,7 Mrd. Die IMAXXAM Asset Management GmbH ist Teil der inhabergeführten IMAXX-Gruppe.

In unserem Bereich Operations haben wir im Wesentlichen unsere Zentralfunktionen Recht, Personal, Risikomanagement und allgemeine Organisation zusammengefasst. Zur Unterstützung dieses Bereichs in Frankfurt/M. suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Voll- oder Teilzeit eine:

ASSISTENZ (m/w/d)

IHR AUFGABENGEBIET:

Als Assistenz im Bereich Operations übernehmen Sie folgende Aufgaben:

- Unterstützung in der digitalen Aktenführung und Archivierung
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Präsentationen
- Vorbereitung von Schreiben und Korrespondenz mit beauftragten Rechtsanwälten
- Vereinbarung von Terminen, Organisation von Veranstaltungen und Workshops.

UNSER ANFORDERUNGSPROFIL:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung zum Kaufmann/zur Kauffrau für Büromanagement oder Vergleichbarem und sind ein Organisationstalent.
- Sie haben Erfahrung mit den einschlägigen MS Programmen (Office 365)
- Sie sind zuverlässig und weisen sich durch Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit aus
- Sie haben eine anpackende zielorientierte und präzise Arbeitsweise
- Sie haben Freude an Ihrem Beruf, am Umgang mit Menschen und haben ein sicheres, freundliches Auftreten.

UNSER ANGEBOT:

- Bei uns werden Sie Teil eines dynamisch wachsenden Teams mit flachen Hierarchien und erleben eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- Wir bieten Gestaltungsfreiheit bei Aufgaben und Projekten sowie Freiraum für eigene Ideen
- Sie erhalten eine attraktive und unternehmerisch geprägte Vergütung
- Sie erleben eine persönliche Unterstützung für Weiter- und Fortentwicklung
- Sie nehmen regelmäßig an Mitarbeitererevents teil

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns entweder vorab ein kurzes CV zu oder rufen uns einfach an, falls Sie Fragen haben.

Gerne können Sie uns natürlich auch gleich Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins ausschließlich per Email an: info@imaxxam.de senden.

IMAXXAM Asset Management GmbH

info@imaxxam.de

069 2475146-0

Hungener Straße 6

60389 Frankfurt am Main